

教案設計表格

一、整體課程簡介(請老師惠填您本學期開授課程的基本資料)

課程名稱	大一英語 (EMIPP)	授課教師	國立臺灣大學 林肇基助理教授
課程主要教材	《學術英語 Power Up》(該週)	授課班級	英文二
課程學習目標	By the end of this yearly course, students will be able to: - Comprehend complex and lengthy texts, recognizing both explicit and implicit meanings. - Communicate effectively in English, deliver well-organized presentations, and highlight key points when synthesizing information. - Summarize and integrate information from different sources and present coherent written arguments. - Approach learning in an EMI setting with increased confidence and motivation and with reduced anxiety.		

二、融入《學術英語 Power Up》單元之教案設計

(請老師惠填您使用此教材於課堂教學的規劃與實施情形，表格欄位皆可擴充)

當週教學主題	Academic Communication	選用《學術英語 Power Up》單元	第 6 & 7 單元
教學週次	第 13 週 至 第 13 週	教學總時數	共 3 節， 150 分鐘
預期目標	By the end of the lesson, students can expect to be able to: A. Identify the essential steps of describing data B. Practice summarizing academic texts and graphs C. Integrate information from texts and visuals to express personal opinions		
教學設計摘要：請概述您如何運用《學術英語 Power Up》單元融入教學（約 200 字）			
鑒於《學術英語 Power Up》的內容完全契合本週的學習主題，故將全冊內容濃縮為「describing data（系統化複習）」與「summarizing（新學內容：4-steps/5-steps）」二部分，作為三節課的核心學習內容，包含：介紹各式圖表特質暨描述各式圖表的步驟、撰擬摘要的步驟及小組實作活動的教材。			
教學活動內容及實施方式			
時間	學習重點、對應能力指標	教學活動流程	
活動一 50 分鐘	體驗描述圖表的過程與挑戰 學習重點： • 認知有效描述圖表的重要性	1.事前準備 • 5 組不同類型的圖表（table, pie chart, bar chart, line graph, flowchart） • 白紙>>數量應大於學生數	

	辨識不同類別圖表的特性 對應能力指標：A	2.說明規則 (簡報.p.3-4) - 邀請 5 位同學擔任「描述者」，描述 5 組圖表 (1 人負責 1 組) - 其他同學在聽其描述後以繪畫方式重現其圖表 - 每位描述者描述後，開放其他同學自由發問 - 最後產出的圖表與原圖表最接近者，將獲得____ (提升同學動機) 3.實施活動 - 教師擔任主持人，引導進行 - 觀察同學的進度，引導提問 4.回顧／小結 - 邀請同學回顧過程中有哪些共同／不同的步驟、辨識不同類別圖表的特性、意會到有效地描述的重要性 - 公布獲得____的同學，並結束活動
活動二 50 分鐘	圖表描述複習與實作 (Describing Data: From Broad to Specifics) 學習重點： - 複習描述圖表的步驟及常見圖表類別與特性 - 實際演練 對應能力指標：A、B	1. 複習描述圖表的原則 (簡報.p.6-7) - 從「整體」到「具體」，逐一描述圖表目的、背景、類別、關鍵資訊 - 常見動詞 - 圖表範圍 (如：時間範圍、上下限) - 資料來源 - 觀察圖表想呈現的關鍵資訊 (如：趨勢、極端數據／差異、順序、結構等) - 邀請同學分享自身領域常見圖表 2. 複習常見圖表類別 (簡報.p.8-13) - 介紹常見五類圖表 - 每一類複習後，邀請同學分享這類圖表最適合呈現什麼樣的數據 3. 口說練習分組活動 (簡報.p.14-15) - 目的：實際練習描述圖表 - 教材：QR Code 對應的附件共有 7 組圖表 (皆取自於《學術英語 Power Up》) - 任務：請同學分組 (至多 7 組) 後決定每一組需要準備描述的圖表並開始準備，準備時間為 10 分鐘 - 執行：同學準備好後開始描述，教師請示時提問，幫助釐清細節；甚至可考慮邀請組外同學至臺前依據描述，繪製該圖表來確認描述有效性

		• 小結：回顧各組的描述並提供具體回饋
活動三 50 分鐘	摘要技巧介紹與實作 (Summarizing: What & Why; How) 學習重點： • 認識摘要技巧 • 實際演練 對應能力指標：A、B、C	1. 摘要技巧介紹 (簡報.p.16-20) • 說明摘要的本質與目的 (應用性) • 介紹摘要技巧 (1.0) 的四步驟，聚焦在文本內容 • 介紹摘要技巧 (2.0) 的五步驟，聚焦在文本內容，並結合圖表資訊 2. 口說練習分組活動 (簡報.p.21-24) • 目的：演練摘要技巧 (2.0) • 教材：取自於《學術英語 Power Up》 • 任務：請同學分組，並針對同一份內容 (含：情境、文本及圖表)，運用摘要技巧來準備內容 (描述內容並針對內容提出同學自身的看法) 並向全班分享，準備時間為 15 分鐘 • 執行：請各組輪流介紹內容，並在每一組介紹完之後，邀請一位其他組成員追問至少一個問題 • 總結：回顧各組的描述並回饋，並邀請同學反思「描述圖表」及「摘要技巧」可以為自身的專業學習及職涯發展帶來什麼加值效果？ (藉此深化此技巧的運用想像)
參考資料	《學術英語 Power Up》	
附錄(如有補充講義、學習單、同儕互評表、自評檢核表、隨堂測驗卷等，敬請檢附於後)		
活動一		
	活動二	